

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	30/09/25	Inicio	09:00 am.	Fin	10:30 am	Lugar	C.I.G.D Colegio Republica Dominicana
Asunto	Seguimiento a estudiantes en estado de observación.						
Asistentes	Anexo listado de asistencia						Asistentes Externos N/A
Fecha de Elaboración	30/09/25	Elaborado por	Andrés Germán				Próxima Reunión N/A.

Desarrollo de la Agenda

Se realiza reunión con la I.E.D con el objetivo de solicitar información correspondiente a los estudiantes N.D.J.G y M.J.B.P quienes presentan irregularidad frente a la permanencia escolar.

Solicitar al Colegio el suministro de información de los estudiantes referidos anteriormente dado que, en la actualidad están en seguimiento por el profesional psicólogo.

Desarrollo de la jornada: se socializaron los casos con la docente de educación religiosa, directora de grupo, orientadora; quienes en el caso del estudiante N.D.J.G informan lo siguiente: el estudiante ha presentado situaciones las cuales afectan la integridad tanto del estudiante como de sus pares y académicos dentro de ellos, llegadas tardías a la jornada académica o inasistencias, falta de participación en clase, portación de objetos peligrosos, sabotaje a las dinámicas escolares, promueve la indisciplina, falta de compromiso y corresponsabilidad de la estudiante, el estudiante no cuenta con soporte académico de otras I.E.D, la I.E.D Republica Dominicana ya ha



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	30/09/25	Inicio	09:00	Fin	10:30	Lugar	(I.E.D.) Colegio República Dominicana	
Asunto	Seguimiento a estudiantes en estado de observación							
Asistentes	Óscar Linares de asistencia					Asistentes Externos	N/A	
Fecha de Elaboración	30/09/25	Elaborado por	Andrés Guzmán				Próxima Reunión	N/A

emitido el reporte al ICBF frente a esta situación. 2a I.E.D. tiene pendiente una reunión con el consejo directivo con el ánimo de evaluar la situación del estudiante. Para el caso de la estudiante M.J.B.P. asiste regularmente a la I.E.D.

Conclusiones y Acuerdos:

✓ Realizar visita domiciliaria al estudiante N.D.J.6

✓ 2a I.E.D. solicita acciones pertinentes y acordes a la realidad del estudiante por parte del área correspondiente.

NOMBRE: LUZ MARINA HERRERA
CARGO: DIRECTIVA DOCENTE
Coordinadora

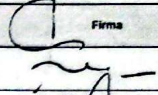
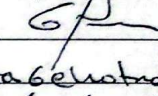
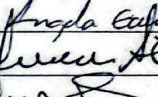
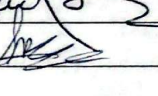
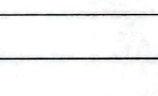
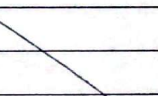
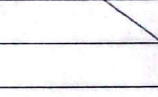
NOMBRE:

CARGO:

Andrés Guzmán
p. psicólogo

NOMBRE: María Yanira Villalba
CARGO: Profesional psicosocial

		<p align="center">Lista de Asistencia</p>					
Tema de la Reunión: Socialización de casos en observación		Área Responsable: Equipos Psicosociales - Componente permanente escolar.					
Fecha: 30/09/2025		Lugar: Colegio República Dominicana		Hora Inicio: 9:00 am		Hora Final: 10:30 am.	

No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de Vinculación	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo	Número							
1	Giovanna Murillo	CC	2836518	DC	Docente Edu. Religioso	Colegio Republica Dominicana	Suba	318268909	nmurillo@educacionbogota.edu.co	
2	Glory MARTINEZ	CE	3170648		Directora Gen	Colegio Republica Dominicana	Suba	315863436	glorymartinez@gmail.com	
3	MacLustina Torres	CC	52045633	Planta	Orientadora	Colegio Republica Dominicana	Suba	3102194520	maclostinat6@hotmail.com	
4	Angela Gámez	CC	5312719	Prop.	Orientadora	Colegio Republica Dominicana	Suba	3192591790	maria.gomez719@gmail.com	
5	Adriana Soto	CC	5202430	Planta	Orientadora	Colegio Republica Dominicana	Suba	313755230	angela.soto@educacionbogota.edu.co	
6	Luz Marina Hernan	CC	41615924	Prop.	Col Rep. Dom	Colegio Republica Dominicana	Suba	3134929988	luzmaria.hernandez@educacionbogota.edu.co	
7	Andrés F. Guzmán	CC	3077911	PT	p. psicobolal	Fundación plan	Suba	3219323346	aguzman@plan.gov.co	
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Convenciones:
 1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NIUP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.
 2. Tipo de vinculación: DC: De carrera/PR: Provisional/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN: Libre nombramiento y remoción.

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de manera virtual, se debe garantizar el contenido de la información registrada en este formato.